

**സാമൂഹ്യനീതി ഡയറക്ടറുടെ നടപടിക്രമങ്ങൾ**  
(ഹാജർ: ജാഫർ മലിക് IAS)

തിരുവനന്തപുരം  
തീയതി: 28.01.2019

ഉത്തരവ് നം.: E2-10655/18.

വിഷയം: സാമൂഹ്യനീതി വകുപ്പ്- ജീവനക്കാര്യം - സീനിയർ ക്ലർക്ക് തസ്തികയിലെ ജീവനക്കാർക്ക് സ്ഥലംമാറ്റം അനുവദിച്ച ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിക്കുന്നു.

- പരാമർശം: 1. സാമൂഹ്യനീതി ഡയറക്ടറുടെ 19.9.18ലെ E1-11772/18 നം. ഉത്തരവ്.  
2. ജീവനക്കാര്യം അപേക്ഷകൾ.

പരാമർശം (1) പ്രകാരമുള്ള ഉത്തരവിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ ഈ ഡയറക്ടറേറ്റുകളിലും ഉണ്ടായ ഒഴിവുകളിലേക്ക് പരാമർശം (2) പ്രകാരം ലഭ്യമായ ജീവനക്കാര്യം അപേക്ഷകളിൽ നിന്നും അർഹരായ ജീവനക്കാരെ അപേക്ഷയുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ ചുവടെ പറയും വിധം സ്ഥലംമാറ്റം അനുവദിച്ച ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിക്കുന്നു.

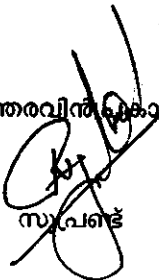
ക്രമ നം.	ജീവനക്കാര്യം വിവരം	സ്ഥലംമാറ്റം അനുവദിക്കപ്പെടുന്ന കാര്യലയം	അടിപ്രായം
1.	ശ്രീ. അജികുമാർ. ബി സീനിയർ ക്ലർക്ക് ICDS കൊടുങ്ങല്ലൂർ	സാമൂഹ്യനീതി ഡയറക്ടറേറ്റ്	അപേക്ഷ
2.	ശ്രീ. ഷാലുമോൻ. എ.ആർ സീനിയർ ക്ലർക്ക് ICDS വാഴക്കുളം.	സാമൂഹ്യനീതി ഡയറക്ടറേറ്റ്	അപേക്ഷ
3.	ശ്രീമതി. സ്വപ്ന.എസ്.വി സീനിയർ ക്ലർക്ക് ICDS റാന്നി	വനിതാ ശിശുവികസന ഡയറക്ടറേറ്റ്	അപേക്ഷ
4.	ശ്രീമതി. സേതുലക്ഷ്മി പിള്ള സീനിയർ ക്ലർക്ക് ICDS പട്ടണക്കാട്.	വനിതാ ശിശുവികസന ഡയറക്ടറേറ്റ്	അപേക്ഷ

സ്ഥലംമാറ്റപ്പെട്ട ജീവനക്കാരെ ഉടൻ പ്രാബല്യത്തിൽ വിടുതൽ ചെയ്യേണ്ടതും വിടുതൽ / പ്രവേശനം സംബന്ധിച്ച വിവരം കാര്യലയമേധാവി റിപ്പോർട്ട് ചെയ്യേണ്ടതുമാണ്. ജീവനക്കാർക്ക് നിയമാനുസൃത യാത്രാബത്തക്കും പ്രവേശനകാലത്തിനും അർഹത ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതാണ്.

(ഒപ്പ്)  
സാമൂഹ്യനീതി ഡയറക്ടർ

ബന്ധപ്പെട്ട ജീവനക്കാർക്ക്  
(കാര്യലയ മേധാവി മുഖേന)  
പകർപ്പ്:

1. വനിതാ ശിശുവികസന ഡയറക്ടർ
2. ബന്ധപ്പെട്ട കാര്യലയ മേധാവികൾക്ക്.
3. അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് ഓഫീസർ, SJD
4. ഡയറക്ടറുടെ സി.എ, SJD.
5. ബന്ധപ്പെട്ട ട്രഷറി ഓഫീസർമാർക്ക്.
6. സ്റ്റോക്ക് ഫയൽ / സ്പെയർ.

ഉത്തരവിൻ്റെ കാര്യം  
  
സ്വപ്ന

db@